|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **PROGRAMUL REGIONAL NORD-VEST 2021-2027** | | | | | | | | | | |
| **Obiectiv de Politica 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale**  **Prioritatea 1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice**  **Obiectiv specific : Intensificarea creșterii durabile și a competitivității IMM-urilor și crearea de locuri de muncă în cadrul IMM-urilor, inclusiv prin investiții productive** | | | | | | | | | | |
| **Apel nr/cod apel PRNV/2023/131A/1** | | | | | | | | | | |
| **ANEXA I - Grila de verificare a eligibilității cererilor de finanţare** | | | | | | | | | | |
|  | | **Expert 1** | | | | **Expert 2** | | | | |
| **Cerinţa/ Criteriul** | | **DA** | **NU** | **Nu se aplică** | **Observaţii** | **DA** | **NU** | **Nu se aplică** | **Observaţii** | |
| 1. **Cererea de finanțare și anexele cererii de finanțare** 2. Toate rubricile din CF (aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte) sunt completate cu datele solicitate în Ghidul solicitantului 3. Cererea de finanţare şi anexele la aceasta sunt completate în integralitate în limba română 4. Cererea de finanţare şi documentele anexate la cererea de finanțare sunt semnate conform prevederilor Ghidului solicitantului? Dacă este cazul, este anexată împuternicirea pentru semnarea electronică extinsă a Cererii de finanţare? Dacă este cazul, este anexată Certificarea aplicației |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. **Anexele cererii de finanțare** 2. Anexele obligatorii la depunerea cererii de finanțare, menționate în cadrul ghidului solicitantului, se regăsesc anexate  * Mandatul special/ împuternicirea specială pentru semnarea anumitor secțiuni din cererea de finanțare, este atașat (acolo unde este cazul) * Planul de afaceri și anexele acestuia (inclusiv Macheta financiara) sunt atașate și complete * (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării) Devizul general pentru proiectele de lucrări în conformitate cu HG 907/2016 * Certificatul de urbanism și, dacă e cazul, Autorizația de construire, inclusiv avize/acorduri, după caz sunt aștate, sunt termen de valabilitate și emise în scopul autorizării lucrărilor prevăzute în proiect * (Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării) Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificarii emisă de autoritatea pentru protecția mediului * Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii (inclusiv mijloace de transport, unde este cazul) cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /neeligibile * Centralizator privind justificarea costurilor (Anexa 1.5) si documentele justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent investiției * Documente privind situațiile financiare ale solicitantului - Bilanţul prescurtat (Formular 10), Contul de profit şi pierdere (Formular 20), Datele informative (Formular 30), Situația activelor imobilizate (Formular 40)  1. Anexele obligatorii pentru etapa de contractare, menționate în cadrul ghidului solicitantului, se regăsesc anexate  * Act constitutiv, contract de societate, statut, în formă consolidată (care cuprinde toate modificările efectuate de la înfiinţarea solicitantului, până la depunerea cererii de finanţare). Informațiile din documentele statutare trebuie să corespundă cu informațiile ce reies din Certificatul constatator ORC. * Extras din Registrul general de evidență a salariaților listat cu cel mult 5 zile lucrătoare înainte de depunerea cererii de finanțare * (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții care nu se supun autorizării) Adresa Primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare a executarii lucrarilor * Documentele ce dovedesc drepturile reale/de creanță necesare pentru realizarea investiției aferentă cererii de finanțare, solicitate conform ghidului solicitantului   Pentru proiectele ce implică lucrări pentru care este necesară emiterea autorizației de construire, sunt anexate documentele justificative ce atestă deținerea unuia dintre drepturile reale solicitate în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului (dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune sau dreptul de superficie (solicitantul are, conform contractului de superficie, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare) pentru imobilul ce face obiectul investiției.  Pentru proiectele ce implică lucrări pentru care nu este necesară emiterea autorizației de construire și/sau dotări, este trasnmis documentul ce atestă deținerea unuia dintre drepturile reale/ de creanță solicitate în conformitate cu prevederile ghidului solicitantului- (dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de superficie, dreptul de uzufruct, dreptul de folosință ce provine dintr-un contract de comodat/închiriere/locațiune)   * Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului este atașat și, acolo unde este cazul, a persoanei împuternicite * Declaraţia de eligibilitate este ataşată la CF, respectă modelul din ghidul specific, iar informațiile prezentate sunt corecte. * Declarația de eligibilitate se corelează cu Declarația IMM în privința încadrării în categoria IMM * Declaraţia privind încadrarea în categoria IMM este ataşată la CF și respectă modelul din Ghidul specific.   Informațiile din situațiile financiare ale solicitantului cu privire la activele totale, cifra de afaceri și numărul mediu de salariați, se regăsesc în Declarație.  Dacă solicitantul s-a declarat partener și/sau legat cu alte întreprinderi, declarația conține „Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate”, împreună cu anexele și fișele de parteneriat și/sau de legătură, după caz. Fișele de parteneriat și/sau de legătură sunt completate cu toate informațiile solicitate. Datele întreprinderilor au fost cumulate corespunzător (proporțional pentru partenere și integral pentru legate).   * Declarația privind eligibilitatea TVA este atașată și respectă modelul din ghidul specific   Dacă solicitantul este înregistrat în scopuri de TVA, a anexat la cererea de finanțare inclusiv Certificatul de înregistrare în scopuri de TVA   * Cele mai recente situaţii financiare anuale ale solicitantului (aprobate de adunarea generală a acționarilor sau asociaților), dacă sunt diferite de cele depuse deja la cererea de finanțare * Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat * Certificat de cazier fiscal al solicitantului * Hotărârea Adunării Generale a Acționarilor de aprobare a proiectului (cererii de finanţare) şi a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție * (Pentru proiecte care includ execuția de lucrări de construcții ce se supun autorizării) Avizul Natura 2000/ Clasarea notificării, după caz, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007 privind regimul ariiilor naturale protejate, conservarea habitatelor natural, a florei şi faunei sălbatice, cu modificările şi completările ulterioare * Autorizația de construire pentru obiectivul de investiție aferent proiectului, acolo unde este cazul * Avizul administratorului/ custodelui/ clasarea solicitării pentru intervenţiile care au loc într-o arie naturală protejată, în conformitate cu prevederile OUG 57/2007, cu modificările şi completările ulterioare, dacă este cazul * Dovada capacității financiare: extras de cont bancar (curent, de depozit),linie/ contract de credit emise deo instituție de credit, scrisoare de confort. Dovada capacității financiare trebuie să acopere cel puțin contribuţia proprie totală a solicitantului (contribuția la valoarea eligibilă,și valoarea neeligibilă a proiectului), mai puțin TVA aferentă proiectului |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. **Eligibilitatea solicitantului** 2. Solicitantul este societate constituită conform Legii nr. 31/1990 privind societățile, cu modificările și completările ulterioare cu sediul social în regiunea Nord Vest, și este înființat cel mai târziu în prima zi lucrătoare a anului precedent depunerii cererii de finanțare 3. Solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor Conform Declarației privind încadrarea în categoria IMM conforme, datele solicitantului, inclusiv cu cele ale întreprinderilor legate și/sau parterre, dacă este cazul, se încadrează în pragurile aferente categoriei microîntreprinderi. 4. Domeniul de activitate (clasa CAEN) în care se realizează investiția  * Este eligibil în conformitate cu Ordinul ………………….. privind aprobarea măsurii de sprijin - Investiții productive pentru IMM-urile din Regiunea de Dezvoltare Nord-Vest”, aferentă Programului Operațional Regional Nord-Vest 2021-2027 * Este clar identificat în CF * Este înscris în obiectul de activitate al solicitantului, conform certificatului constatator ORC * Este autorizat la sediul (principal sau secundar) identificat ca loc de implementare a proiectului. Dacă CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, solicitantul s-a angajat (prin declarația de angajament) ca, până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și/sau să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare. * Domeniul/domeniile de activitate (clase CAEN) în care doreşte să realizeze investiţia/proiectul trebuie declarat și autorizat distinct la locul de implementare a proiectului. * Investiția propusă prin proiect trebuie să vizeze o singură clasă CAEN. În cazul în care investiția presupune achiziția unui echipament, utilaj tehnologic etc., care, prin natura și funcțiile sale, poate fi exploatat în desfășurarea inclusiv a unor activități adiacente, ce aparțin unor domenii de activitate distincte/adiacente, clasa CAEN vizată de proiect este reprezentată de” domeniul principal”, respectiv domeniul în care bunul respectiv este utilizat în mod preponderent.  1. Solicitantul a desfăşurat activitate pe o perioadă corespunzătoare cel puţin unui an fiscal integral și a înregistrat profit din exploatare (>0 lei) în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare solicitantul nu a avut activitatea suspendată temporar, oricând în anul curent depunerii CF 2. Se angajează, conform declarației unice, să suporte din surse proprii cofinanțarea prevăzută în condițiile prezentului apel de proiecte, precum și cheltuielile neeligibile necesare implementării proiectului 3. Solicitantul, in conformitate cu declarația unică, nu acționează ca intermediar pentru proiectul propus a fi finanțat 4. Solicitantul a înregistrat un număr mediu de salariați de cel puțin 1, în anul fiscal anterior depunerii cererii de finanțare (criteriul de eligibilitate 5a conform Ghidului specific)   SAU  Solicitantul are cel puțin un angajat cu normă întreagă pe perioadă nedeterminată, (criteriul de eligibilitate 5b conform Ghidului specific)   1. Solicitantul şi/sau reprezentantul său legal, NU se încadrează în niciuna dintre situațiile de excludere prezentante în modelul declarației unice 2. Locul de implementare a proiectului este situat în mediul urban (inclusiv sate aparținătoare de orașe), pe teritoriul Regiunii de Dezvoltare Nord-Vest 3. Locul de implementare este înregistrat ca sediu principal sau secundar (punct de lucru), conform certificatului constatator ORC. Dacă CF presupune înființarea unui sediu secundar (punct de lucru) ori activarea într-un nou domeniu de activitate ca urmare a realizării investiției, solicitantul se va angaja prin declarația unică, ca până la finalizarea implementării proiectului, să înregistreze locul de implementare ca punct de lucru și/sau să autorizeze clasa CAEN vizată de investiție, la locul de implementare. 4. Solicitantul deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului în etapa de contractare, precum și pe perioada de implementare a proiectului, inclusiv pe perioada de demonstrare a caracterului durabil a investiției (pe perioada de minimum 3 ani de la data estimată a plății finale în cadrul proiectului), următoarele drepturi reale/de creanță, după caz: 5. Pentru investiții care includ lucrări de construcție ce se supun autorizării deține unul din următoarele drepturi asupra imobilului, după cum urmează: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune (conform legislației în vigoare) sau dreptul de superficie (solicitantul are, conform contractului de superficie, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare).   Pentru proiectele ce implică lucrări pentru care este necesară obținerea autorizației de construire nu se accepta înscrierea provizorie a dreptului de proprietate.   1. Pentru investiții care includ doar servicii și/sau dotări și lucrări de construcție ce nu se supun autorizării solicitantul deține unul din următoarele drepturi pentru spațiul destinat implementării proiectului: dreptul de proprietate privată, dreptul de concesiune, dreptul de superficie, dreptul de uzufruct, dreptul de folosință ce provine dintr-un contract de comodat/închiriere/locațiune. Spaţiul destinat implementării proiectului este, de regulă, imobilul (teren și/sau clădiri) în care activele achiziţionate prin proiect (e.g. utilaje, linii de producţie) sunt instalate, montate şi/sau în care aceste bunuri sunt utilizate. În cazul acelor domenii de activitate ce implică utilizarea echipamentelor, utilajelor în locuri diferite (e.g. activitatea de construcţii), spaţiul destinat implementării proiectului va fi considerat spaţiul în care echipamentele, utilajele sunt depozitate, garate.   Spațiul aferent implementării proiectului este adecvat desfăşurării activităţii pentru care sunt achiziţionate activele.  Solicitantul deține dreptul de concesiune/ superficie/ uzufruct/ de folosință ce provine dintr-un contract de comodat/închiriere/locațiune, după caz, pe o perioadă care acoperă inclusiv perioada garantării caracterului durabil al investiției în conformitate cu art. 65 din Regulamentul UE 1060/2021, respectiv pe o perioadă de 3 ani de la data efecturării plății finale în cadrul contractului de finanțare sau în termenul prevăzut de normele privind ajutorul de stat.   1. Solicitantul nu se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate conform formularului 5 – Întreprinderi în dificultate din macheta financiară. |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. **Eligibilitatea proiectului și a activităților** 2. Proiectul se încadrează în obiectivul specific al priorității de investiție, respectiv include investiții eligibile în cadrul apelului Investiții productive pentru microîntreprinderi   Proiectul propus în cererea de finanțare trebuie să cuprindă, în mod obligatoriu, investiții în active corporale și necorporale.  Nu sunt eligibile proiectele care includ doar investiții care presupun achiziţionarea exclusivă de instalaţii/ echipamente specifice în scopul obţinerii unei economii de energie sau de Surse regenerabile (alternative) de energie sau investiții în active necorporale sau Investiții în realizarea de instrumente de comercializare on-line a serviciilor/ produselor proprii ale solicitantului și/sau realizarea de lucrări de construcție care nu se supun autorizării, conform legii.  Nu sunt eligibile proiectele care constă exclusiv în realizarea de lucrări de construcție (de tip activ corporal) ori proiectele care constau doar în achiziția de active necorporale.  Proiectul nu include activităţi care au facut sau ar fi trebuit să facă obiectul unei proceduri de recuperare în urma transferului unei activităţi de producţie în afara zonei vizate de programul POR NV 2021-2027 și nu include activități/investiții asupra unor obiective de investiție aflate în perioada de durabilitate/ de garanție a altor finanțări europene și/sau de la bugetul de stat.  Prin proiect nu se efectuează o relocare în conformitate cu prevederile art 66 din Regulamentul (UE) 2021/1060 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize, respectiv nu se efectuează transferul unei activități identice sau similare sau al unei părți a acesteia în sensul art. 2 punctul 61a din Regulamentul (UE) nr. 651/2014   1. Proiectul propune creșterea cifrei de afaceri față de anul anterior depunerii cererii de finanțare 2. Activitățile aferente proiectului nu au fost demarate (i.e. a fost începută execuția lucrărilor de construcții sau a fost dată o comandă fermă de bunuri), cu excepția achiziționării serviciilor de consultanță pentru elaborarea documentațiilor necesare pregătirii aplicației de finanțare(inclusiv studiul privind soluția informatică)   Nu se consideră că investiția a fost demarată dacă, asupra imobilului ce face obiectul investiției, au fost efectuate și finalizate lucrări de demolare înainte de depunerea cererii de finanțare. Orice lucrări de demolare, realizate în cadrul proiectului (inclusiv încheierea unui contract pentru execuția lucrărilor de demolare), trebuie să fie demarate după depunerea cererii de finanțare.   1. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanţare publică în ultimii 5 ani, pentru acelaşi tip de activităţi realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiaşi segment de infrastructură şi nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanţare, altele decât cele ale solicitantului 2. Proiectul se încadrează în limitele minime și maxime ale valorii finanţării nerambursabile conform ghidului specific - minim 20.000 EUR și maxim 200.000 EUR (a se vedea condițiile de acordare a ajutorului de minimis din secțiunea Ajutor de minimis), echivalent în Lei. Cursul valutar utilizat este cursul INFOREURO valabil în luna demarării etapei de contractare. 3. Valoarea finanțării solicitate nu depășește plafonul de minimis, ținând cont de regula de cumul a ajutoarelor  * valoarea ajutorului de minimis solicitat nu depășeste plafonul de minimis ținând cont de regulile de cumul a ajutoarelor * Plafonul de minimis aplicabil întreprinderiii unice a fost respectat * Regula de cumul a ajutoarelor de minimis a fost respectată |  | |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. Solicitantul are capacitatea financiară de a asigura, conform declarației de eligibilitate:  * contribuţia proprie de minimum 10,00% din valoarea eligibilă a proiectului, * finanţarea cheltuielilor neeligibile ale proiectului, unde este cazul şi * resursele financiare necesare implementării optime a proiectului în condiţiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.   Contribuția proprie a beneficiarului poate proveni din surse proprii, credite bancare negarantate/garantate de stat, aport al acționarilor, sau alte surse private.  Contribuția financiară proprie pentru implementarea proiectului este constituită fie din resurse proprii, fie din resurse atrase, sub o formă care să nu facă obiectul niciunui alt ajutor de stat sau de minimis. Această prevedere trebuie interpretată în sensul normelor de ajutor de stat/minimis pentru a nu fi aplicabile regulile de cumul pentru aceleași cheltuieli, a depăși intensitatea maximă admisă pentru fiecare solicitant.   1. Perioada de implementare a proiectului nu depăşeşte data de 31.12.2029   Perioada de realizare a activităților proiectului, după semnarea contractului de finanțare, este de maximum 36 de luni pentru proiectele de lucrări și 24 de luni pentru proiectele fără lucrări. |  | |  |  |  |  |  |  | |  |

| **PROIECTUL (cererea de finanțare) ESTE DECLARAT CONFORM ȘI ELIGIBIL**  **DA**  **🞎**  **NU 🞎** |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |

**OBSERVAȚII**

| Se va menționa data începerii etapei,  Se vor menționa solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea, inclusiv cu termenele la care solicitările de clarificări au fost trimise și, respectiv, răspunsurile au fost primite de către OI,  Se vor menționa problemele identificate și observațiile  Se va justifica neîndeplinirea anumitor criterii, dacă este cazul,  Se va menționa dacă cererea de finanțare a fost respinsă sau a trecut în etapa următoare,  Se va menționa dacă a fost necesară realizarea medierii și concluziile acesteia. |
| --- |

Numai cererile de finanțare (care îndeplinesc toate criteriile din grila de verificare a eligibilității) eligibile sunt admise în vederea contractării. Marcarea cu NU a oricărui criteriu aplicabil din grila constituie în acest sens motiv de respingere al cererii de finanțare, insa numai după ce a fost transmsă cel puțin o solicitare de clarificări sau dacă termenul maxim procedural admis pentru procesul de verificare a expirat.

|  |  |
| --- | --- |
| SEMNĂTURI |  |
| Expert 1 Nume prenume, |  |
| funcția |  |
| data |  |
|  |  |
| Expert 2 Nume prenmue |  |
| funcția |  |
| data |  |
|  |  |
|  | Director Nume prenmue |
|  | Funcție |
|  | data |